

Kraków, dnia 17.12.2025 r.

Konkurs ofert
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w poradni neurologicznej przez lekarza specjalistę na
rzecz pacjentów Małopolskiego Szpitala Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego im. prof.
Bogusława Frańczuka nr sprawy A.I.4250.18.2025

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

- 1. Udzielający zamówienie:** ZOZ Małopolski Szpital Ortopedyczno – Rehabilitacyjny im. prof. Bogusława Frańczuka, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22.
- 2. Podstawa prawna:** art. 26, art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2020. 295 tekst jednolity z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. 1373 t.j. z późn. zm.)
- 3. Przedmiot konkursu**
 - 3.1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w charakterze lekarza specjalisty zabezpieczającego funkcje i zadania Szpitala w **poradni neurologicznej**.
 - 3.2. Warunki wymagane od Oferenta:
 - 1) Oferentem** może być podmiot wykonujący działalność leczniczą
 - 2) Udzielający zamówienie odrzuci oferty oferentów**, z którymi w ciągu ostatnich 2 lat (licząc od daty opublikowania ogłoszenia o konkursie) rozwiązał umowę o pracę lub umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych z winy leżącej po stronie Przyjmującego zamówienie lub Przyjmujący zamówienie przy wykonywaniu umowy nie wywiązywał się z ciężących na nim obowiązków wynikających z obowiązujących u Zamawiającego procedur.
 - 3.3. Świadczenia udzielane będą pacjentom Szpitala w ramach kontraktu z NFZ lub z innym dysponentem środków publicznych. Udzielanie świadczeń zdrowotnych powinno odbywać się każdorazowo zgodnie z aktualnymi wytycznymi NFZ odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
 - 3.4. **Miejsce udzielania świadczeń:** Poradnia Neurologiczna oraz inne komórki medyczne Szpitala.
 - 3.5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na świadczenia zdrowotne określonego rodzaju na podstawie umowy oraz harmonogramu przedstawianego każdorazowo Przyjmującemu zamówienie.
 - 3.6. Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem stosowane będą wewnętrzne przepisy Szpitala, dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w tym w szczególności Statut Szpitala, Regulamin Organizacyjny i wewnętrzne zarządzenia Dyrektora Szpitala.
 - 3.7. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu będą stanowić integralną część umowy podpisanej z wybranym oferentem.
 - 3.8. Warunki udzielania świadczeń oraz inne sprawy nieopisane w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu będą zawarte w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 3. Akceptacja projektu umowy jest warunkiem udziału w niniejszym konkursie.
 - 3.9. Wymagania co do kwalifikacji określone są w rozporządzeniu MZ z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 357 z późn. zm.)
 - 3.9.1 Porada specjalistyczna:
-leczenie neurologiczne: lekarz specjalista w dziedzinie neurologii albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie neurologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie neurologii

4. Warunki, jakie musi spełniać oferta

4.1. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy - **załącznik nr 1.**
- 2) Oświadczenie Oferenta - **załącznik nr 2.**
- 3) Dokumenty potwierdzające dane o Oferencie, tj.:
 - a) Kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe Oferenta mającego udzielać świadczeń tj.:
 - prawo wykonywania zawodu,
 - dyplom ukończenia studiów medycznych,
 - polisa OC,
 - odpis dyplomu uzyskania tytułu specjalisty w zakresie wymaganym w pkt.3.9.1
 - inne dokumenty potwierdzające wymagania w pkt. 3.9.1
 - aktualne orzeczenie lekarskie (potwierdzenie zdolności do pracy), -aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych
 - potwierdzenie wpisu do RPWDL,
 - potwierdzenie wpisu do CEIDG.
- 4) **Załącznik nr 4** – Oświadczenie oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych.
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

4.2. Wszystkie strony oferty i załączniki, muszą być paraflowane przez Oferenta.

4.3. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów albo kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

4.4. Wszystkie załączone do oferty dokumenty, muszą zawierać dane aktualne na dzień składania oferty.

4.5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub, gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Kryteria oceny przy wyborze oferty

6.1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania.

6.2. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

A. Stawka wynagrodzenia (Cena) Przyjmującego zamówienie, rozumianego jako obliczona na zasadach poniżej wartość punktowa następujących wynagrodzeń (podanych w formularzu ofertowym stawek brutto):

1. Za realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie – **max. 90 pkt.**

Wzór dla obliczania liczby punktów:

$$C = \frac{\text{wynagrodzenie, najniższe wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{wynagrodzenie, badanej oferty}} \times 90$$

Oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

B - Opis kolejnych kryteriów oceny ofert (jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość):

1) Oceniając **jakość świadczeń** Zamawiający:

- a) wymaga posiadania przez Przyjmującego zamówienie tytułu specjalisty adekwatnego do rodzaju udzielanych świadczeń.

Kryterium zostanie ocenione w sposób: *spełnia – nie spełnia*.

Niespełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty.

- b) przyznaje punkty za doświadczenie zawodowe:

1. poniżej 2 lat doświadczenia – **0 pkt.**
2. powyżej 2 lat doświadczenia – **10 pkt.**

2) Oceniając **kompleksowość świadczeń** Zamawiający wymaga, aby Przyjmujący zamówienie posiadał umiejętności i kwalifikacje zawodowe pozwalające mu na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Neurologicznej zgodnie z profilem udzielanych świadczeń w Szpitalu.

Kryterium zostanie ocenione w sposób: *spełnia – nie spełnia*.

Niespełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty.

3) Oceniając **dostępność świadczeń** Zamawiający wymaga wiążącego zobowiązania się przez Przyjmującego zamówienie do gotowości realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z ustalonym harmonogramem.

Kryterium zostanie ocenione w sposób: *spełnia – nie spełnia*.

Niespełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty.

4) Oceniając **ciągłość świadczeń** Zamawiający wymaga zobowiązania się Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.

Kryterium zostanie ocenione w sposób: *spełnia – nie spełnia*.

Niespełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 100 punktów).

Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta (Przyjmującego zamówienie) dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). Brak dyspozycji dla którychkolwiek kryteriów oceny będzie skutkował automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.

Zamawiający dokona wyboru ofert Wykonawców w ilości odpowiadającej potrzebom Zamawiającego w celu zabezpieczenia prawidłowego udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze zgłoszonym w umowie z Narodowym Funduszem Zdrowia harmonogram pracy Poradni.

7. Czas, na który zostanie zawarta umowa

Okres obowiązywania umowy zostanie ustalony z Oferentem. Umowa zostanie zawarta na czas określony – od dnia jej podpisania do 31 grudnia 2028 roku.

8. Miejsce i termin składania ofert

8.1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na której Oferent umieszcza nazwę oraz adres, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej opóźnienia.

8.2. Koperta powinna zawierać adnotację;

„A.I.4250.18.2025”

8.3. Oferty należy składać w Sekretariacie (budynek nr 4, al. Modrzewiowa 22, Kraków) lub nadać w formie przesyłki pocztowej, tak by oferta dotarła do Szpitala nie później niż **do dnia 29.12.2025 r. do godziny 13:00**. O terminie wpłynięcia oferty decyduje data wpływu do Kancelarii Szpitala.

8.4. Oferty nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.

8.5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone na formularzu udostępnionym przez Udzielającego Zamówienie lub druku sporządzonym na jego podstawie.

9. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu

9.1. Otwarcie ofert nastąpi **29.12.2025 r. o godz. 13.30** w Budynek nr 4, Al. Modrzewiowa 22, 30 – 224 Kraków.

9.2. **Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w siedzibie MSOR przy al. Modrzewiowej 22 w terminie 21 dni od otwarcia ofert.**

9.3. **O wynikach konkursu Zamawiający poinformuje e-mailem, listownie lub telefonicznie Oferentów biorących udział w konkursie oraz umieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w budynku nr 4.**

10. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej przysługujące Świadczeniodawcom biorącym udział w postępowaniu zgodnie z art. 153 i 154 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych z zastrzeżeniem art. 26 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej.

11. Uczestnicy postępowania przekazują sobie informacje pisemnie, e-mailem lub faksem.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przedłużenia terminu składania ofert lub terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

13. Wszelkie zapytania dotyczące Konkursu proszę kierować pisemnie na nr faksu: 12 425-12-28 lub adres e-mail: office@msor.pl. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pan Piotr Bargieł, tel.: 12 428 73 64.

14. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych

Dyrektor Małopolskiego Szpitala
Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego
im. prof. Bogusława Frańczuka
dr n. med. Paweł Kamiński