

Umowa najmu nr /2026

zawarta w dniu 2026 roku, w Krakowie („Umowa”) pomiędzy:

Małopolskim Szpitalem Ortopedyczno – Rehabilitacyjnym im. prof. Bogusława Frańczuka z siedzibą w Krakowie, 30 - 224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000038598, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 677- 17-03 -375

reprezentowanym przez:

dr n. med. Pawła Kamińskiego – Dyrektora

zwanym dalej **Wynajmującym** lub **Szpitalem**

a

.....

.....

zwaną dalej **Najemcą**

Tytuł do nieruchomości

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy al. Modrzewiowej 22, dz. nr 228/2 obr. 9 o pow. 5,2103 ha, objętej Księgą Wieczystą nr KR1P/00072799/7, prowadzoną przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego dla Krakowa - Podgórze w Krakowie, jest Województwo Małopolskie („Nieruchomość”) natomiast Wynajmującemu przysługuje prawo użytkowania wieczystego tej nieruchomości.
2. Podstawą zawarcia Umowy jest Uchwała nr 1794/26 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 11 sierpnia 2026 r. w sprawie wyrażenia zgody Małopolskiemu Szpitalowi Ortopedyczno – Rehabilitacyjnemu im. prof. Bogusława Frańczuka na oddanie pomieszczeń w budynku nr 13 położonym przy al. Modrzewiowej 22 w najem.
3. Najemca został wyłoniony w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym na podstawie ww. uchwały.

Przedmiot najmu

§ 2

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem pomieszczenia o powierzchni 630,6 m² („Lokal”) oznaczone kolorem czerwonym na mapce, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, znajdujące się w budynku nr 13 („Obiekt”), położonym na Nieruchomości na cele wskazane w § 3 ust. 2 Umowy („Przedmiot najmu”).
2. Opis stanu technicznego Lokalu określony jest w protokole zdawczo – odbiorczym, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

3. Wydanie Przedmiotu najmu następuje w dniu zawarcia Umowy.

Działalność Najemcy i prace adaptacyjne w Przedmiocie najmu

§ 3

1. Najemca będzie wykorzystywał Przedmiot najmu zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, w sposób odpowiadający właściwościom i przeznaczeniu rzeczy i zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Najemca oświadcza, że Przedmiot najmu będzie wykorzystywał wyłącznie na cele, które nie mogą pozostawać w kolizji z celami, dla jakich Nieruchomość została powierzona Wynajmującemu, w szczególności nie mogą być sprzeczne z przeznaczeniem Nieruchomości na cele udzielania świadczeń zdrowotnych oraz promocji zdrowia:
.....
.....
3. Przedmiot najmu dla celów wskazanych w ust. 2 powyżej wymaga adaptacji polegającej na remoncie Lokalu, który zostanie przeprowadzony przez Najemcę, na jego wyłączny koszt i ryzyko, w celu dostosowania Lokalu do potrzeb prowadzonej przez Najemcę działalności, na co Wynajmujący wyraża zgodę. Koszty tych prac obciążają Najemcę, z zastrzeżeniem zasad rozliczania Nakładów koniecznych określonych w § 8 Umowy.
4. Zgoda Wynajmującego, wskazana w ust. 3 obejmuje prowadzenie przez Najemcę następujących prac, zgodnie z koncepcją planowanych prac (Koncepcja planowanych prac zawierająca szczegółowy zakres, harmonogram oraz wartość planowanych prac stanowi Załącznik nr 3 do Umowy):
 - 1) prace remontowe związane z stanem technicznym budynku, polegające na:
.....
.....
(łącznie „**Nakłady konieczne**”),
 - 2) prace remontowo-adaptacyjne zwiększające użyteczność Lokalu, polegające na:
.....
.....
(łącznie „**Nakłady użyteczne**”).
5. Prace, wskazane w ust. 4, będą wykonywane przez Najemcę przy zachowaniu przepisów oraz zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów i zasad z zakresu bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej i ochrony zdrowia, a także przy zachowaniu należytej czystości i porządku na terenie prac. Strony będą współpracować w trybie roboczym w przypadku konieczności uzyskania stosownych pozwoleń lub decyzji właściwych organów, w szczególności Wynajmujący udzieli Najemcy wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej, celem przeprowadzenia tych prac.
6. Przez cały czas obowiązywania Umowy Najemca zobowiązany jest utrzymywać Lokal (przy uwzględnieniu prac) w dobrym stanie technicznym oraz dokonywać w Lokalu bieżących napraw i prac konserwacyjnych na własny koszt.
7. Po zakończeniu prac, o których mowa w ust. 4, Strony sporządzą protokół stwierdzający faktyczny stan Lokalu po ich wykonaniu („Protokół stanu faktycznego Lokalu”) w terminie 18 miesięcy od daty wydania Przedmiotu najmu.

8. Wykonanie innych niż wskazane w ust. 4 prac przez Najemcę w czasie trwania Umowy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Wynajmującego, której Wynajmujący nie odmówi bez ważnej przyczyny, oraz uzyskania - o ile będzie to wymagane - wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji właściwych organów administracji rządowej i samorządowej.
9. Wszelkie zgody Wynajmującego udzielane na podstawie niniejszego paragrafu oraz wszelkie jego działania związane z oceną lub uzgadnianiem planowanych prac mają na celu wyłącznie zapewnienie, aby prace te nie zagrażały bezpieczeństwu konstrukcji Obiektu, ochronie przeciwpożarowej, bezpieczeństwu i higienie pracy, ochronie zdrowia pacjentów oraz nie powodowały kolizji z infrastrukturą techniczną Szpitala i ruchem na jego terenie. Czynności te nie stanowią zlecenia wykonania robót budowlanych ani określenia wynagrodzenia za te prace.
10. Najemca zobowiązuje się organizować i prowadzić prace w sposób zapewniający brak zakłóceń w funkcjonowaniu oraz ciągłości pracy Szpitala, w szczególności bez wpływu na dostępność dojazdów, dróg ewakuacyjnych, mediów oraz bezpieczeństwo pacjentów i personelu.

Czynsz najmu

§ 4

1. Za najem Przedmiotu najmu Najemca płacił będzie Wynajmującemu czynsz miesięczny w łącznej wysokości brutto: **17 839,67 zł (słownie: siedemnaście tysięcy osiemset trzydzieści dziewięć 67/100 złotych)**, tj. 23 zł netto za 1 m² x 630,6 m = 14 503,80 zł netto (słownie : czternaście tysięcy pięćset trzy 80/100 złotych) + podatek VAT.
2. Czynsz, o którym mowa w ust. 1 będzie płatny miesięcznie z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktury VAT. Zapłata za pierwszy miesiąc umowy następuje w terminie do 7 dni od otrzymania przez Najemcę faktury. Zapłata następować będzie na konto bankowe Wynajmującego wskazane na fakturze lub w kasie MSOR w budynku nr 4.
3. Oprócz czynszu, Najemca zobowiązuje się do pokrywania przypadających na Przedmiot najmu kosztów eksploatacji energii elektrycznej i zimnej wody wg wskazań subliczników. Należność za ww. koszty jest płatna w terminie 14 dni od wystawienia przez Wynajmującego faktury za miesiąc, którego dotyczy. Koszty eksploatacji będą należne od daty przejęcia Lokalu wskazanej na protokole zdawczo-odbiorczym wskazanym w § 2 ust. 2 Umowy.
4. Czynsz najmu, o którym mowa w ust. 1 podlegał będzie corocznej waloryzacji ogłaszanych przez GUS średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni. Zmiana czynszu w wyniku waloryzacji nie wymaga zmiany Umowy.
5. W przypadku upływu terminu zapłaty wskazanego w ust. 2 lub 3 (opóźnienia w zapłacie) Wynajmującemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, bez dodatkowego wzywania Najemcy.
6. Wynajmujący jest podatnikiem VAT oraz posiada uprawnienia do wystawienia faktury VAT.
7. *Najemca jest podatnikiem VAT.*

Obowiązki Stron

§ 5

1. Zakres obowiązków Wynajmującego:
 - 1) udostępnienie wynajmowanego Przedmiotu najmu;
 - 2) zarządzanie Obiektem i dokonywanie z tego tytułu opłat zwykłego zarządu;
 - 3) zapewnienie sprawnego działania urządzeń technicznych Obiektu;
 - 4) informowanie Najemcy na piśmie o przeniesieniu prawa własności nieruchomości na inne

podmioty.

5) ubezpieczenie Obiektu.

2. Zakres obowiązków Najemcy:

- 1) zachowanie Przedmiotu najmu (z uwzględnieniem prac określonych Umową) w stanie nie pogorszonym wynikającym z normalnej eksploatacji i w tym zakresie dbanie o utrzymanie jego należytego stanu technicznego i sanitarnego oraz dokonywania na swój koszt napraw związanych ze zwykłym użytkowaniem;
- 2) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. i ochrony mienia, zgodnie z zasadami obowiązującymi u Wynajmującego;
- 3) uzyskiwanie każdorazowo pisemnej zgody Wynajmującego na podnajmowanie Przedmiotu najmu osobom trzecim;
- 4) ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone Wynajmującemu lub osobom trzecim powstałe w związku z korzystaniem z Przedmiotu najmu.
- 5) ubezpieczenie własnym kosztem i staraniem Przedmiotu najmu od zdarzeń losowych, w tym ubezpieczenie wyposażenia Lokalu od kradzieży.

§ 6

1. Najemca nie może oddawać Przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne używanie osobom trzecim bez zgody Wynajmującego.
2. Wynajmujący nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Najemcy za mienie, rzeczy, wyposażenie oraz inne przedmioty pozostawione w Przedmiocie najmu. Zabezpieczenie Przedmiotu najmu przed kradzieżą i włamaniem oraz ewentualne ubezpieczenie majątku znajdującego się w Przedmiocie najmu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.

Obowiązki i rozwiązanie Umowy

§ 7

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony 10 lat bez możliwości jej wcześniejszego rozwiązania lub wypowiedzenia, za wyjątkiem przypadków wskazanych wprost w niniejszej Umowie.
2. Początek okresu najmu liczony będzie począwszy od daty zawarcia Umowy.
3. Wynajmujący może rozwiązać Umowę w całości lub części przed upływem okresu, na który została zawarta:
 - 1) bez wypowiedzenia w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności (siła wyższa), w szczególności zmian przepisów prawa powodującej, że dalsze wykonanie umowy przez Wynajmującego nie jest możliwe oraz w przypadku wystąpienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zdarzeń takich jak konflikt zbrojny, ogłoszenie stanu wojny, stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii lub innego stanu nadzwyczajnego,
 - 2) z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku konieczności uzyskania przestrzeni koniecznych do realizacji niezbędnych potrzeb Szpitala na terenie stanowiącym Przedmiot Najmu, zgodnie z zał. nr 1 do Umowy.
 - 3) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Najemca:
 - a) używa Przedmiot najmu w sposób sprzeczny z Umową i mimo upomnienia i wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zaprzestania naruszeń nie przestaje używać

w taki sposób;

- b) dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu co najmniej za dwa pełne okresy płatności i pomimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu nadal pozostaje w zwłoce z zapłatą zaległego czynszu
 - c) oddaje Przedmiot najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania w całości lub części bez zgody Wynajmującego.
- 4. Najemca może rozwiązać umowę przed upływem okresu, na który została zawarta bez wypowiedzenia, jeżeli nie będzie mógł korzystać z Lokalu na warunkach zgodnie z Umową lub Wynajmujący w inny sposób rażąco narusza postanowienia umowne, i pomimo wyznaczenia dodatkowego 30 dniowego terminu Wynajmujący nadal dopuszcza się naruszeń Umowy.
 - 5. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 zawarcie kolejnej umowy najmu będzie uzależnione od spełnienia warunków wynikających z obowiązujących w tym czasie przepisów prawa oraz zasad gospodarowania mieniem Wynajmującego, w szczególności od uzyskania wymaganych zgód właściwych organów.
 - 6. Strony mogą rozwiązać niniejszą Umowę w każdym czasie za porozumieniem. W przypadku rozwiązania Umowy za porozumieniem zasady rozliczenia Nakładów użytecznych określa porozumienie rozwiązujące.

Rozliczenie Nakładów koniecznych

§ 8

- 1. Wynajmujący zobowiązuje się do zwrotu Najemcy wartości poniesionych Nakładów koniecznych, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 1) Umowy.
- 2. Zwrot wartości Nakładów koniecznych nastąpi jednorazowo, po zakończeniu prac i ich odpowiednim udokumentowaniu w formie opłaconych faktur sprzedażowych i wykonawczych (w tym protokołami potwierdzającymi wykonanie prac). Łączna suma wartości Nakładów Koniecznych nie może przekroczyć kwoty 169 000,00 zł w całym okresie obowiązywania Umowy.
- 3. Przez wartość poniesionych przez Najemcę Nakładów koniecznych rozumie się rzeczywiście poniesione i udokumentowane koszty w formie opłaconych faktur sprzedażowych i wykonawczych.
- 4. W przypadku rozwiązania Umowy przed rozliczeniem Nakładów koniecznych, o którym mowa w ust. 2, Strony ustalą zakres i wartość faktycznie wykonanych prac, a Wynajmujący zwróci Najemcy ich wartość na warunkach określonych w ust. 2.
- 5. Dla celów rozliczenia Nakładów koniecznych ich wartość ustala się w wysokości faktycznie poniesionych, opłaconych i należycie udokumentowanych kosztów netto, bez podatku VAT wykazanego na fakturach zakupowych Najemcy, z uwzględnieniem określonych w Umowie limitów. Wynajmujący nie jest zobowiązany do zwrotu tego podatku, niezależnie od prawa Najemcy do jego odliczenia. Do ustalonej w ten sposób należności podatek VAT może zostać doliczony wyłącznie w zakresie, w jakim jego naliczenie przy rozliczeniu Nakładów jest bezwzględnie wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

Rozliczenie Nakładów użytecznych

§ 9

- 1. W przypadku, gdy Umowa ulegnie rozwiązaniu przed terminem wskazanym w § 7 ust. 1 Umowy, Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Najemcy należności z tytułu rozliczenia przejmowanych Nakładów użytecznych. Należność zostanie obliczona jako suma wszystkich Nakładów użytecznych wskazanych w § 3 ust. 4 pkt 2) Umowy poniesionych przez Najemcę

począwszy od dnia zawarcia Umowy, pomniejszone o 1/120 całkowitej kwoty Nakładów użytecznych za każdy rozpoczęty miesiąc, który upłynął od dnia zawarcia Umowy do dnia jej rozwiązania, przy czym na potrzeby powyższego obliczenia całkowitą kwotę Nakładów użytecznych przyjmuje się w wysokości odpowiadającej ich faktycznie poniesionej i należycie udokumentowanej wartości, nie wyższej jednak niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

2. Przez koszty Nakładów użytecznych rozumie się rzeczywiście poniesione i opłacone koszty wykonania danych nakładów przez Najemcę, udokumentowanych fakturami oraz protokołami odbioru.
3. Płatność z tytułu Nakładów użytecznych nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wynajmującemu prawidłowo wystawionego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentu księgowego wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 2, przy czym dokument księgowy zostanie wystawiony w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Umowy.
4. Po upływie 10 lat od dnia zawarcia Umowy Najemcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie lub zwrot z tytułu Nakładów użytecznych i przechodzą one na Wynajmującego bez dodatkowych oświadczeń.
5. Należność, o której mowa w ust. 1, nie przysługuje Najemcy w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy.
6. Najemca nie jest uprawniony do potrącenia wierzytelności z tytułu Nakładów użytecznych z czynszem ani innymi należnościami przysługującymi Wynajmującemu na podstawie Umowy.
7. Dla celów rozliczenia Nakładów użytecznych ich wartość ustala się w wysokości faktycznie poniesionych, opłaconych i należycie udokumentowanych kosztów netto, bez podatku VAT wykazanego na fakturach zakupowych Najemcy, z uwzględnieniem określonych w Umowie limitów. Wynajmujący nie jest zobowiązany do zwrotu tego podatku, niezależnie od prawa Najemcy do jego odliczenia. Do ustalonej w ten sposób należności podatek VAT może zostać doliczony wyłącznie w zakresie, w jakim jego naliczenie przy rozliczeniu Nakładów jest bezwzględnie wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

Zawieszenie Umowy

§ 10

1. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 1)-2) Umowy Wynajmujący zamiast rozwiązania Umowy może postanowić o czasowym zawieszeniu wykonywania Umowy w zakresie całości lub części powierzchni wskazanej w § 2 ust. 1 Umowy („Zawieszenie Umowy”).
2. Zawieszenie Umowy następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia Najemcy (dopuszczalna forma dokumentowa, w tym e-mail), określającego datę rozpoczęcia Zawieszenia Umowy oraz przewidywany okres jego trwania, nie dłuższy jednak niż 12 (dwanaście) miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
3. Na czas Zawieszenia Umowy Wynajmujący jest uprawniony do wyłącznego korzystania z Lokalu oraz wykorzystywania go na potrzeby realizacji zadań Szpitala, w szczególności związanych z jego podstawową działalnością leczniczą.
4. W terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni od daty rozpoczęcia Zawieszenia Umowy, Strony sporządzą protokół przekazania Lokalu na czas Zawieszenia Umowy, w którym określą w szczególności stan techniczny Lokalu.
5. Najemca, na swój koszt, usunie z Lokalu należące do niego ruchomości oraz wyposażenie niezwiązane trwale z Lokalem, chyba że Strony w protokole, o którym mowa w ust. 4, postanowią

inaczej i określa zasady odpowiedzialności Wynajmującego za te ruchomości w okresie Zawieszenia Umowy.

6. Na czas Zawieszenia Umowy:

- 1) Najemca zwolniony jest z obowiązku zapłaty czynszu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
- 2) Najemca zwolniony jest z obowiązku ponoszenia kosztów eksploatacji, o których mowa w § 4 ust. 3 Umowy,
- 3) Wynajmujący ponosi koszty utrzymania Lokalu oraz koszty mediów związanych z korzystaniem przez Wynajmującego z Lokalu na potrzeby Szpitala.

W przypadku Zawieszenia Umowy w zakresie jedynie część powierzchni wskazanej w § 2 ust. 1 Umowy, zwolnienia oraz obowiązki, o których mowa w pkt 1)-3), stosuje się proporcjonalnie do udziału powierzchni objętej Zawieszeniem Umowy w całkowitej powierzchni wskazanej w § 2 ust. 1 Umowy.

7. Okres Zawieszenia Umowy pozostaje bez wpływu na termin obowiązywania Umowy określony w § 7 ust. 1.
8. Po ustaniu przyczyn stanowiących podstawę Zawieszenia Umowy Wynajmujący niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej (dopuszczalna forma dokumentowa, w tym e-mail).
9. W terminie 90 (dziewięćdziesięciu) dni od doręczenia tego zawiadomienia Strony dokonają ponownego przekazania Lokalu Najemcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, a wykonywanie Umowy ulega wznowieniu od dnia wskazanego w tym protokole, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
10. Jeżeli okres Zawieszenia Umowy przekroczy łącznie 12 (dwanaście) miesięcy, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, poprzez oświadczenie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku do rozliczenia Nakładów koniecznych i Nakładów użytecznych zastosowanie znajdują odpowiednio postanowienia § 8 i § 9.
11. Tymczasowe korzystanie z Lokalu przez Wynajmującego w okresie Zawieszenia Umowy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie nie wpływa na zasady rozliczenia Nakładów koniecznych i Nakładów użytecznych poniesionych przez Najemcę, z zastrzeżeniem ust. 7 powyżej.

Zwrot Przedmiotu najmu

§ 11

1. Wynajmujący i Najemca są zobowiązani najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy zdać Przedmiot najmu i sporządzić protokół („Protokół Zwrotu Lokalu”).
2. Strony uzgadniają, że Przedmiot najmu zostanie zwrócony Wynajmującemu w stanie wolnym od osób i rzeczy, należycie uporządkowany, z uwzględnieniem normalnego zużycia wynikającego z prawidłowego korzystania z Lokalu, przy czym Najemca nie jest zobowiązany do przywrócenia Lokalu do stanu poprzedniego.
3. W przypadku niewykonania przez Najemcę obowiązków określonych w ust. 2, Wynajmujący może wykonać niezbędne czynności na koszt Najemcy.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach mających wpływ na realizację Umowy.
2. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych osób reprezentujących Strony oraz osób wyznaczonych przez Strony do kontaktu w związku z wykonywaniem Umowy oraz że będą udostępniały sobie wzajemnie dane osobowe tych osób. w zakresie, w jakim Strony przetwarzają dane osobowe udostępnione im przez drugą Stronę, każda ze Stron zobowiązuje się wykonać wobec tych osób obowiązek informacyjny zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w imieniu Strony, na której rzecz dane udostępnia oraz zgodnie z treścią obowiązku informacyjnego przekazaną przez Stronę, na rzecz której nastąpiło udostępnienie.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikające z umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla Wynajmującego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Mapa z zaznaczonym Lokalem,
 - 2) Projekt protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - 3) Koncepcja planowanych prac.

Wynajmujący

Najemca

Załącznik nr 1

Mapa z zaznaczonym Lokalem

Załącznik nr 2

Protokół zdawczo- odbiorczy Lokalu (wzór)

Sporządzony w dniu _____ roku _____

1. Przedstawiciele Stron

Wynajmujący _____

Najemca _____

2. Przedmiot Przekazania

Lokal o powierzchni _____ stanowiący przedmiot umowy Strony potwierdzają zgodność powierzchni Lokalu z treścią Umowy. Do protokołu dołączono sporządzoną w dniu dzisiejszym dokumentację fotograficzną Lokalu

3. Stan techniczny Lokalu

Podczas odbioru stwierdzono następujący stan techniczny

Stan liczników: _____

4. Usterki (ew. do usunięcia przez Wynajmującego)

5. Uwagi/ ustalenia Stron

Niniejszym strony oświadczają, że w dniu dzisiejszym Wynajmujący zgodnie z umową Najmu z dnia ____ dokonał przekazania Najemcy Lokalu.

Wynajmujący

Najemca

Załącznik nr 3

Koncepcja planowanych prac